



Szent Lázár Megyei Kórház
ALAPÍTVÁ 1870

Várólista Szabályzat

Hatályos: 2017. év ~~.....~~ ^{Szeptember} 01. napjától.

Felelős:

Dr. Sütő Gellért
intézeti várólista felelős

Ellenőrizte:



Dr. Laczkó Tamás
orvos igazgató
segítőjén

Jóváhagyta:

Dr. Bercsényi Lajos
főigazgató főorvos

2017.

TARTALOMJEGYZÉK

I.	Bevezetés	2
II.	Értelmező rendelkezések	3
	1. Fogalommeghatározások	
III.	A szabályzat célja, hatálya	4
	1. A szabályzat célja	4
	2. A szabályzat hatálya	4
IV.	A várólisták	4
	1. A várólista protokoll	4
	2. Az Intézetben belüli kötelező várólisták	5
	2.1. A kötelező intézményi várólisták	5
	2.2. A betegfogadási listák	6
	3. Az intézményi előjegyzési listák	6
	4. Országos várólisták	7
	4.1. Országos várólista	7
	4.2. Központi várólista	7
	5. A CT, MRI vizsgálatokra vonatkozó szabály	8
V.	A várólisták kialakításának szabályai	9
	1. A várólistára kerülés szabályai	9
	1.1. A várólistákra történő felvétel	9
	1.2. Országos várólistára történő felvétel	9
	1.3. Intézeti betegfogadási listára történő felvétel	10
	1.4. különleges esetek (<i>ellátási körzeten kívüli, nem biztosított, uniós beteg...</i>)	10
	2. A sorrend kialakításának és változtatásának feltételei	12
	3. A beteg tájékoztatása a listákra való felkerülésről	14
	4. A listáról való törlés szabályai	14
VI.	A várólisták vezetése	15
	1. A várólista felelősök, várólista kezelők és feladataik	15
	2. Műszaki, adatvédelmi követelmények	16
	3. Várólisták vezetése	16
	4. A várólisták ellenőrzése	17
	5. Adatszolgáltatási kötelezettség	17
	6. Az adatszolgáltatási kötelezettség megszegésének következményei	18
VII.	A várólisták közzététele	19
	1. Általános szabályok	
VIII.	Záró rendelkezés	19
	Melléklet:	
	1. Jogtár	
	2. A kötelezően vezetendő intézményi várólistát érintő ellátások jegyzéke	
	3. Várólista felelősök, várólista kezelők jegyzéke	

I.

BEVEZETÉS

A **Szent Lázár Megyei Kórház** (a továbbiakban: **Intézet**) - a hatályos jogszabályok alapján - a nem azonnali betegellátást igénylő beavatkozások rendjét az alábbiak szerint szabályozza.

A szabályzat jogszabályi háttérét a *várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól szóló 287/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: **Ver.**), a *kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény és a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet*tel egységes szerkezetben (a továbbiakban: **Ebtv.**), a *várólista adatainak honlapon történő közzétételére vonatkozó szabályairól szóló 46/2006. (XII. 27.) EüM rendelet* (a továbbiakban: **Vkr.**) és a kapcsolódó jogszabályok alkotják.

Az Intézet az *egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv.* (a továbbiakban: **Eütv.**) 2. § (1),(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az egészségügyi szolgáltatásai és intézkedései során is biztosítja a betegek jogainak védelmét és eleget tesz az esélyegyenlőség érvényre juttatásának az *egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény* alapján.

Az Intézet főigazgatója az *államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv.* (a továbbiakban: **Áht.**) 10. § (1) bekezdésében biztosított jogkörben az alábbi szabályzatot adja ki:

II.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. Fogalommeghatározások

Azonnali ellátást igénylő eset: sürgős szükség: az egészségi állapotban bekövetkezett olyan változás, amelynek következtében azonnali egészségügyi ellátás hiányában a beteg közvetlen életveszélybe kerülne, illetve súlyos vagy maradandó egészségkárosodást szenvedne. **Veszélyeztető állapot:** az az állapot, amelyben az azonnali intézkedés hiánya a beteg vagy más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül fenyegető helyzetet eredményezne, illetőleg a környezetére közvetlen veszélyt jelentene. [Eütv. 3. §-ának i), j) pontja]

Betegfogadási lista: az adott járóbeteg szakellátó intézményben – amennyiben a biztosított egészségi állapota nem indokolja az azonnali ellátást – a betegellátás sorrendjét szakrendelésenként, az ellátás igénybevételének időpontjával meghatározó lista. [Ebtv. 5/B. §-a m) pontja]

Egyedi azonosító: A beteg a várólistán elfoglalt helyéről az egyedi azonosítójával tud naprakész információt szerezni a nyilvántartást vezető szervezet honlapján.

Intézményi előjegyzési lista: a fekvőbeteg-szakellátást végző egészségügyi szolgáltatónál adott ellátások tekintetében az *intézményi várólistától elkülönítetten* vezetett lista, amelyen a biztosított kérésére a betegellátás tervezett időpontja legalább 14 nappal későbbi, mint az intézményi várólista alapján meghatározható legkorábbi időpont. [Ebtv. 5/B. § u) pontja]

Intézményi várólista: az adott fekvőbeteg ellátó intézményben a betegellátás sorrendjét meghatározó jegyzék, amely – a központi várólista alapján igénybe vehető ellátások kivételével – az egészségügyi ellátások meghatározott sorrend szerinti elvégzése érdekében, továbbá tartós kapacitáshiány esetén kerül kialakításra [a j) és k) pont a továbbiakban együtt: **várólista**]. [Ebtv. 5/B. §-a k) pontja]

Intézményi várólista vezetéséért felelős személy: az intézményi várólista alapján fekvőbeteg-szakellátást nyújtó szolgáltató szervezeti és működési szabályzatában erre kijelölt személy.

Keresőképtelenség miatti soron kívüli eset: az Ebtv. 20. § (4) bekezdése szerinti ellátás.

Központi várólista: a külön jogszabályban meghatározott *nagyköltségű* ellátások igénybevételére váró betegek jegyzéke, továbbá a szerv, illetve vesejtképző összejt *átültetésére* váró betegek listája (transzplantációs várólista). [Ebtv. 5/B. §-a j) pontja]

Országos várólista nyilvántartás: az intézményi várólistákkal kapcsolatos adatok – Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) által működtetett - országos nyilvántartása.

OVSZK: Országos Vérellátó Szolgálat Központja, ahol nyilvántartják a központi várólistákat.

Tartós kapacitás hiány: az Ebtv. 20. §-a (2) bekezdésének b) pontja szerinti akkor áll fenn, ha az egészségügyi szolgáltató a fekvőbeteg-szakellátást a beteg részére a jelentkezését követő **60** napon belül nem tudja biztosítani. [Ver. 16. §]

Tervezett várakozási idő: a beteg számára szükséges ellátás indikációjának szakorvos általi megállapítása és az ellátás beteg általi igénybevételének lehetséges legkorábbi időpontja közötti időtartam.

Tényleges várakozási idő: a beteg számára szükséges ellátás indikációjának szakorvos általi megállapítása és az ellátás beteg általi igénybevételének időpontja közötti időtartam.

További fogalmak értelmezésére a kapcsolódó jogszabályokban meghatározottak az irányadók.

III.

A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A szabályzat célja

Az Intézetben meghatározza a **nem azonnali ellátások** igénybevételének rendjére vonatkozó részletes szabályokat.

2. A szabályzat hatálya

Tárgyi hatálya kiterjed a Ver. 1.§ (b) pontja alapján az Intézet valamennyi fekvő- és járóbeteg, valamint diagnosztikai szervezeti egységében vezetett a nem azonnali ellátást szabályozó listákra. *(az intézményi várólista, a betegfogadási lista, az intézményi előjegyzési lista, valamint a központi várólistára történő bejelentésre)*

Személyi hatálya kiterjed az Intézet valamennyi egészségügyi ellátó részlegének vezetőjére, várólista felelősére, várólista kezelőjére és az adattartalmához hozzáférő minden személyre.

IV.

A VÁRÓLISTÁK

1. A várólista protokoll

Az Intézetben a nem azonnali ellátást a várólisták szabályozzák. *A várólista-sorrend kialakításának és az eltérés lehetőségének egészségügyi szakmai feltételeiről szóló 45/2006. (XII. 27.) EüM rendelet (a továbbiakban: Vskr.) 1.§ alapján a várólista protokoll az egészségügyi ellátásnak a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól szóló 287/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ver.) szerinti intézményi várólista, a betegfogadási lista, az intézményi előjegyzési lista (a továbbiakban: várólisták) alapján történő ellátás igénybevételére vonatkozó – az egészségügyi miniszter rendeletében közzétett – orvos-szakmai szabályok összessége.*

A várólista protokoll tartalmazza az adott ellátásra vonatkozóan: [Vskr. 3. § (1)]

- a) az ellátás javallatait és ellenjavallatait,
- b) a várólistára, előjegyzési listára és a betegfogadási listára való fel- és az arról való lekerülés egészségi állapotbeli feltételeit.

A protokoll összeállításának szabálya:

A protokollt úgy kell összeállítani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az adott beteg

- a) ellátásra való jogosultsága, valamint
- b) az várólistára, a betegfogadási listára, az előjegyzési listára való felkerülés időpontjától eltérő ellátási sorrend indokltsága. [Vskr. 3. § (2)]
- c) A várólista protokoll az ellátás lehetőségét, illetve sorrendjét illetően csak olyan feltételeket tartalmazhat, amelyek bizonyítottan összefüggenek az ellátás várható eredményével, illetve az érintett betegek beavatkozás nélkül várható állapotváltozásával. [Vskr. 3. § (3)]

Az Intézet Várólista Protokollját az MU-OIG-11 számú munkautasítás tartalmazza.

2. Az Intézetben belüli várólisták

Az Intézet, mint finanszírozási szerződés szerinti ellátásra kötelezett szolgáltató a **nem azonnali** ellátások elvégzését: [Ebtv. 20. § (1)]

- a) a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátások elvégzését - amennyiben a biztosított egészségi állapota nem indokolja az azonnali ellátást, figyelemmel az Ebtv.20.§ (3) bekezdésében foglaltakra is az Ebtv.20.§ (2) bekezdésben meghatározott esetben- **intézményi várólista** alapján teljesíti,
- b) a járóbeteg-szakellátások elvégzését a külön jogszabályszerinti a **betegfogadási lista** alapján teljesíti.

Az a) és b) pont szerinti teljesítésről, valamint az Ebtv.20.§ (3a) bekezdés szerinti esetekről külön jogszabályban meghatározott módon rendszeres **jelentést küld:**

- az a) pont tekintetében az országos várólista-nyilvántartást vezető szerv részére,
- a b) pont tekintetében az egészségbiztosító részére.

2.1. A kötelező intézményi várólisták [Ebtv. 20. § (2), Ver. 13. § (1)]

- a) a Ver.5. számú mellékletében nevesített ellátások tekintetében. (lásd a 2.sz. melléklet)
- b) az a) pont hatálya alá nem tartozó esetben akkor, ha a biztosított ellátására tartós kapacitás hiány miatt nincs lehetőség.

2.1./ a) alapján az Intézet alábbi osztályai kötelezettek várólista vezetésére:

- Fül-orr-gége
- Nőgyógyászat
- Ortopédia
- Sebészet
- Szemészet
- Traumatológia
- Urológia

A Kardiológiai szakma a Kormányrendeletben nevesített beavatkozásokat **nem végzi**, így várólista vezetésére nem kötelezett.

2.1./b) alapján a tartós kapacitás hiány miatti várólisták [Ebtv. 20. §. (2), (b)]

A 60 napon túli várakozás miatt *intézményenként, beavatkozásonként* várólistákat kell létrehozni.

Amennyiben egy szakmán belül a várakozás eléri, vagy meghaladja a **60 napot**, úgy azt haladéktalanul jelenteni kell az intézeti várólista felelősnek, aki kezdeményezi a várólista létrehozását.

A kapacitás hiány miatti várólista létrehozását követően annak vezetése **kötelező!**

Az intézményi várólista kötelező adatai: [Ebtv. 20/A. § (9)]

- a biztosított családi és utóneve,
- anyja neve,
- neme,
- születési év,
- lakóhely,
- TAJ szám,

- az ellátásra való jogosultság sorrendje,
- egyedi azonosítója,
- az igénybevételre kerülő ellátás megjelölése,
- az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató megnevezése,
- és az ismertté válása esetén az ellátás igénybevételének időpontja,
- az ellátás várható, illetve – amint ismertté válik – pontosan meghatározott időpontja.

A biztosítottak egyéb adatait az egészségügyi dokumentáció tartalmazza. A várólistán szereplő adatokat és a biztosítottak egyéb adatait az egészségügyi és személyazonosító adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban és az **Adatvédelmi Szabályzatban** meghatározott rendelkezések szerint kell kezelni.

Nem kell intézményi várólistát vezetni

Az intézményi várólista vezetés kötelezettsége nem érinti a fekvőbeteg-ellátó intézménynek azt a jogosultságát, hogy – **a kötelezően vezetendő intézményi várólista vezetésével nem érintett** – egészségügyi szolgáltatást az általa meghatározott módon, az ütemezett betegellátási rendszerben nyújtsa.

Amennyiben a fekvőbeteg-ellátó intézmény **ez esetben is intézményi várólistát vezet**, akkor erre az intézményi várólistára vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni. [Ver.13/D. § (1)]

2.2. A betegfogadási listák

Az Intézet a **járóbeteg-szakellátás** keretében végzett ellátásokat betegfogadási lista alapján teljesíti, melyeket szakrendelésenként kell vezetni. [Ver. 13/A. § (1),(2)]

A betegfogadási listát vezető személyt az egészségügyi szolgáltató szervezeti és működési szabályzatában kell kijelölni. [Ver. 13/A. § (3)] (lásd 3.sz. melléklet)

A betegfogadási lista kötelező adatai: [Ebtv. 20/A. § (7)]

- az biztosítottak családi és utóneve,
- TAJ száma,
- az ellátásra történő jelentkezés időpontja,
- az ellátás igénybevételének pontosan meghatározott időpontja és helye.

3. Az intézményi előjegyzési listák

- Az intézményi várólistától elkülönítetten vezetett listára akkor kerülhet a beteg, ha az ellátás tervezett időpontja legalább 14 nappal későbbi, mint az intézményi várólista alapján - a tervezett ellátást - meghatározható legkorábbi időpont. [Ebtv. 5/B. § u) pontja]
- Az Intézet köteles a beteget (biztosítottat) **saját kérése alapján**, a beteg hátrányára az intézményi előjegyzési listára venni. [Ebtv. 20. § (3c)]
- Az intézményi előjegyzési lista tekintetében a (3c) és (9) bekezdésben nem szabályozott kérdésekben a (2)–(2b), (3b), (6) és (8) bekezdésében, valamint a 20/A. § (1)–(6) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni. [Ebtv. 20. § (10)]

Az intézményi előjegyzési listák kötelező adatai megegyeznek az intézményi várólista adataival.

4. Országos várólisták

4.1. Országos várólista: országos várólista nyilvántartást az **intézményi várólisták adatainak felhasználásával** a NEAK vezeti. [Ver.12/B. § (1)]

4.1.1. Az országos várólista-nyilvántartás kötelező adatai

Az országos várólista-nyilvántartás az intézményi várólista alapján ellátást igénybe vevő biztosítottal kapcsolatosan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a biztosított családi és utóneve,
- anyja neve,
- neme,
- születési év,
- lakóhely,
- TAJ szám,
- az ellátásra való jogosultság sorrendje,
- egyedi azonosítója,
- az igénybevételre kerülő ellátás megjelölése,
- az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató megnevezése,
- ismertté válása esetén az ellátás igénybevételének időpontja,
- az ellátás várható, illetve – amint ismertté válik – pontosan meghatározott időpontja.

Az országos várólista-nyilvántartás az adatokat betegút-szervezés céljából az ellátás elvégzésének az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató általi – külön jogszabályban foglaltak szerinti – jelentéséig tartalmazhatja. Betegút-elemzés és a kapacitáskihasználtság elemzése céljából személyazonosításra alkalmatlan módon további négy évig kezelhetőek az adatok. [Ebtv. 20/A. § (9)]

4.2 Központi várólista: [Ebtv. 5/B. § j) pontja]

- a) a külön jogszabályban meghatározott **nagyköltségű ellátások** igénybevételére váró betegek jegyzéke,
- b) a **transzplantációs várólista**, ami szerv, illetve vesejtképző összejt átültetésére váró betegek listája.

4.2.1. A központi várólista nyilvántartási rendszer

- A központi várólistát – a Ver.12. § (1) bekezdésében meghatározott PET/CT várólista kivételével – az **Országos Vérellátó Szolgálat Központja** (a továbbiakban: **OVSZK**) működteti azzal, hogy a transzplantációs várólista működtetéséhez a (2) bekezdésben meghatározott egészségügyi ellátások szerinti Transzplantációs Bizottságok közreműködését veszi igénybe. A transzplantációs várólista – a csontvelő transzplantációra vonatkozó lista kivételével – az állami vérellátó szolgálat által megkötött megállapodásban részes szervezetre szervezet (a továbbiakban: szervezetre szervezet) által vezetett nemzetközi várólista részét képezi. [Ver. 3. § (1)]
- A Ver. 1. számú mellékletben meghatározott PET/CT ellátás tekintetében kialakított központi várólista nyilvántartási rendszert (a továbbiakban: PET/CT várólista) a **Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő** (a továbbiakban: NEAK) működteti. [Ver.12. § (1)]

➤ A NEAK a PET/CT várólista működtetése érdekében szakmai albizottságokból

álló Központi Várólista Bizottságot (a továbbiakban: PET-Bizottság) hoz létre. [Ver.12. § (2)]

- A PET-Bizottság feladata – a PET/CT várólistával kapcsolatos végrehajtási szabályokról szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakorvosi csoport (a továbbiakban: szakmai team), vagy ennek hiányában a kezelőorvos javaslata alapján – az ellátási igények miniszteri rendeletben meghatározott eljárásrend szerinti ellenőrzése, elbírálása, az ellátást végző szolgáltató és az ellátás időpontjának kijelölése. [Ver.12. § (3)]
- A NEAK a PET-Bizottság közreműködésével irányítja a PET/CT várólistán lévő betegek ellátásának elosztását a PET/CT várólistával kapcsolatos végrehajtási szabályokról szóló miniszteri rendeletben szabályozottak figyelembevételével. A NEAK az egyedi publikus azonosítót, továbbá a beavatkozás várható időpontját és helyét – a központi PET/CT várólista rendszerben – a honlapján közzéteszi. [Ver.12. § (4)]
- A PET/CT várólistára történő felvételt követően a (4) bekezdésben foglalt adatokról a vizsgálati javaslatot kezdeményező szakmai team vagy kezelőorvos útján a beteg személyesen tájékoztatást kap. [Ver.12. § (5)]
- A PET-Bizottság tagjait az Egészségügyi Szakmai Kollégium Nukleáris Medicina Tagozata és a PET/CT várólistával kapcsolatos végrehajtási szabályokról szóló miniszteri rendeletben meghatározott indikációk szerint illetékes szakmai tagozatainak javaslata alapján a NEAK jelöli ki. [Ver.12. § (6)]
- A PET-Bizottság tagjainak listáját és a PET-Bizottság működésének rendjét a NEAK a honlapján tájékoztatóban teszi közzé. [Ver.12. § (7)]

4.2.2. A központi (transzplantációs) várólistára való felvételre jogosult: [Ebrv. 20. § (5)]

- a) a Tbj. 5. §-a szerinti biztosított,
- b) a Tbj. 16. § (1) bekezdése alapján egészségügyi szolgáltatásra jogosult személy, *ide nem értve* a Tbj. 16. § (1) bekezdés p) pontja alapján egészségügyi szolgáltatásra jogosultakat,
- c) az a)–b) pont hatálya alá nem tartozó személyek közül az, akinek egészségbiztosítója az ellátás igénybevételét az uniós rendeletek, illetve kétoldalú egyezmény alapján előzetesen, vagy az egyezményben meghatározottak szerint engedélyezte.

A biztosítottak egyéb adatait az egészségügyi dokumentáció tartalmazza. A várólistán szereplő adatokat és a biztosítottak egyéb adatait az egészségügyi és személyazonosító adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban, valamint az **Adatvédelmi Szabályzatban** meghatározott rendelkezések szerint kell kezelni.

5. A CT és MRI vizsgálatokra vonatkozó szabály

*Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (Eafr.) 32/A.§ (1) bekezdése alapján az Intézet – mint CT és MRI egészségügyi diagnosztikai ellátást is nyújtó szolgáltató - köteles elvégezni a rosszindulatú daganatos kórkép klinikai gyanúja esetén - a szükséges képalkotó diagnosztikai vizsgálatokat a beutaló kiállításának napjától számított **14 napon belül**.*

Az Intézet a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig köteles megküldeni a finanszírozónak

(NEAK) a CT, MRI vizsgálatok teljesítményét az *Eafr. 15. számú melléklete* szerinti adattartalommal. [*Eafr. 32.§ (3)*]

V.

A várólisták kialakításának szabályai

1. A várólistára kerülés szabályai

Az Intézetben a beteg előjegyzését az igényelt ellátás helyén (osztályon, szakrendelőben, diagnosztikai egységben) személyesen vagy törvényes képviselője útján kérheti az igényelt ellátást megalapozó orvosi dokumentációval.

Amennyiben a kérelem indokolt és rendelkezésre áll szabad volumenkapacitás a kért ellátásra vonatkozóan, az egység vezetője (pl. osztályvezető főorvos, az ellátását végző szakorvos) a helyszínen ún. „**Ambuláns Értesítő**” ad át, amin a tervezett ellátásról és ahhoz kapcsolódó előzetes vizsgálatokról a szükséges információk a beteg rendelkezésére állnak.

Amennyiben a beteg – az állapota miatt – személyesen nem tud megjelenni helyette a kezelőorvosa vagy háziorvosa intézheti az előjegyzést. Ebben az esetben a visszaigazolást részükre az Intézet postai vagy elektronikus úton továbbítja.

1.1. Az intézményi várólistára történő felvétel

Az intézményi várólistára történő felvételt a beteg számára ellátást nyújtó fekvőbeteg osztály főorvosa, kezelőorvosa javaslatára az intézményi várólista vezetéséért felelős személy vagy az intézményi várólista kezelését végző személy kezdeményezi az országos várólista nyilvántartást vezető szervnél. [*Ver.13.§ (3)*]

Amennyiben a kezelőorvos a biztosított részére **intézményi várólista** alapján ellátást rendel, az Intézet külön jogszabályban foglaltak szerint jelzi ennek tényét az intézményi várólistákkal kapcsolatos adatok országos várólista-nyilvántartását vezető szerv (NEAK) részére és egyidejűleg továbbítja számára a biztosított 20/A. § (1) bekezdése szerinti személyazonosító adatait, a szükséges ellátás megjelölésével. [*Ebtv. 20. § (2a)*]

Amennyiben a biztosított – az országos várólista-nyilvántartását vezető szerv (NEAK) erre irányuló vizsgálatának eredménye szerint – a rendelt ellátás tekintetében nem szerepel egyetlen intézményi várólistán sem, az országos várólista-nyilvántartást vezető szerv a 20/A. § (5) bekezdése szerinti **egyedi azonosítót generál** a biztosított számára, és a külön jogszabályban foglaltak szerint **megküldi** azt az intézményi várólistát vezető szolgáltatónak. [*Ebtv. 20. § (2b)*]

1.2. Az országos várólistára történő felvétel

A várólistákra történő felvétel az intézményi várólisták adatainak felhasználásával készülnek. Az országos várólistát a NEAK, a központi várólistát az **OVSZK** vezeti. (lásd 4.1, 4.3 pont)

Az Ebtv. 20/A.§ (3) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása érdekében a központi várólista tekintetében a kormányrendeletben kijelölt szerv, az intézményi várólista tekintetében az országos várólista-nyilvántartást vezető szerv egyedi azonosítót határoz meg. Az egyedi azonosító nem tartalmazhat a biztosított egészségügyi és személyazonosító adataival összefüggő, továbbá a várólistára, intézményi előjegyzésre történő felvétel időpontjára vonatkozó adatot. Az

egyedi azonosítót az azt meghatározó szerv a biztosított kezelőorvosa útján közli a biztosítottal. [Ebtv. 20/A. § (5)]

Az **egyedi azonosítót** az azt meghatározó szerv a biztosított kezelőorvosa útján (a szakrendelőben vagy a kórházi osztályon) **közli** a biztosítottal.

1.3. Az intézeti betegfogadási listára történő felvétel

A **járóbeteg-szakrendeléseken** vezetett betegfogadási listára a felkerülést a **beteg**, a beteg beleegyezése esetén **háziorvosa** vagy **kezelőorvosa** kezdeményezheti személyesen, telefonon vagy elektronikus úton. Az előzetes időpont egyeztetés nem minősül gyógyító, illetve diagnosztikai célú találkozásnak. [Ver. 13/A. §(4)]

A betegfogadási listára való felkerülés időpontját a szolgáltató legalább naptári nap és - ha ez lehetséges – óra szerinti pontossággal állapítja meg. [Ver. 13/A. §(5)]

Amennyiben az egészségügyi szolgáltató a beavatkozást – a betegfogadási lista vezetésére vonatkozó szabályok betartásával, szabad kapacitása terhére – **előzetes időpont egyeztetése nélkül**, az ellátásra történő jelentkezéskor elvégzi, a betegfogadási listára történő felkerülés időpontjaként az ellátásra való jelentkezés időpontját kell feltüntetni. [Ver. 13/A. §(6)]

A betegfogadási lista összeállítása [Ver. 13/A. § (7),(8)]

A betegfogadási lista összeállításánál figyelembe kell venni a tárgyidőszakot **megelőző 3 hónap** betegforgalmi adatai alapján

- a) az azonnali ellátást, valamint a kontrollt igénylő esetek várható számát,
- b) azokat a gondozott betegeket, akik rendszeres ellátást igényelnek,
- c) a szakorvosi konziliumot, továbbá a fekvőbeteg-ellátó intézményben ellátott beteg számára igényelt konziliumot, valamint
- d) a külön jogszabály szerinti szakértői eljárás keretében elrendelt orvos-szakmai szakvélemény kiadásához szükséges szakvizsgálatot.

Továbbá figyelembe kell venni a betegforgalmi adatok alapján a keresőképtelenség miatti soron kívüli esetek számát, azzal, hogy a keresőképtelenség miatti soron kívüli esetek ellátása **nem veszélyeztetheti** a nem keresőképtelen betegek folyamatos ellátását.

1.4. Különleges esetek

1.4.1. Ellátási körzeten kívüli beteg előjegyzése:

Az Intézet Működési Engedélyében meghatározott ellátási körzeten kívülről érkező beteg jelentkezése (intézeti várólistára, betegfogadási- illetve előjegyzési listára) - a szabad volumenkapacitás terhére - elfogadható, azonban az ellátási körzet betegeinek előjegyzését, illetve kezelését nem veszélyeztetheti.

1.4.2. A biztosítottak nem minősülő beteg ellátása

A finanszírozási szerződéssel rendelkező Intézetben a biztosítottak nem minősülő betegek ellátása – a sürgős szükség esetének kivételével – nem eredményezheti a biztosítottak – várólista illetve betegfogadási lista szerinti – várakozási idejének meghosszabbodását. [Ebtv. 20. § (3b)]

A szolgáltató a magyar egészségbiztosítási jogszabályok alapján **egészségügyi szolgáltatásra nem jogosult személyek** részére nyújtott ellátás után az Eaf.4.§ (8) bekezdése szerint jogosult térítésre.

1.4.3. Nem magyar biztosított (Uniós) beteg ellátása közfinanszírozott kapacitásokon

Az Intézet a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról és annak végrehajtásáról szóló uniós rendeletek alapján arra jogosult beteg vagy képviselője általi kezdeményezésre tervezett egészségügyi ellátást biztosíthat a közfinanszírozott kapacitásán, **ha**

- a) az ellátást a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól szóló kormányrendeletnek megfelelő feltételek alapján biztosítani tudja, és
- b) az ellátás elvégzését az érintett beteg számára az ellátás tervezett időpontjának közlésével, valamint fekvőbeteg-szakellátás esetén a betegnek az Ebtv. 20/A. § (5) bekezdése szerinti várólista azonosítója, járóbeteg-szakellátás esetén a betegfogadási azonosítója közlésével igazoltan vállalja. *[(Vhr.) 5/C. § (1)]*

Az Intézet ezekről az ellátásokról az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendeletben (Eaf.) foglaltaknak megfelelő tájékoztató jelentést küld az NEAK részére. *[(Vhr.) 5/C. § (2)]*

1.4.3.1. A határon átnyúló egészségügyi ellátás

Az egészségügyi szolgáltató a határon átnyúló egészségügyi ellátás keretében az arra jogosult uniós beteg vagy képviselője általi kezdeményezésre tervezett egészségügyi ellátást biztosíthat a közfinanszírozott kapacitásán, **ha**

- a) az ellátást a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól szóló kormányrendeletnek megfelelő feltételek alapján biztosítani tudja, és
- b) az ellátás elvégzését az ellátás tervezett időpontjának közlésével, valamint fekvőbeteg-szakellátás esetén a betegnek a várólista azonosítója, járóbeteg-szakellátás esetén a betegfogadási azonosítója közlésével igazoltan vállalja. *[(Vhr.) 5/D. § (1)]*

Az egészségügyi szolgáltató a **határon átnyúló egészségügyi ellátásról** az Eaf. rendeletben foglaltaknak megfelelő tájékoztató jelentést küld a NEAK részére. Az uniós beteg az ellátása után járó díjat az NEAK az egészségügyi szolgáltató részére a közfinanszírozásban alkalmazott díjak szerint téríti meg. *[(Vhr.) 5/D. § (2), (3)]*

A beutalóhoz kötött szakellátások esetében az egészségügyi **szolgáltató köteles elfogadni** az Európai Unió más tagállamában az uniós beteg részére az arra jogosult egészségügyi szakember által kiállított beutalót is, kivéve, ha az az egészségügyi szolgáltató számára nem érthető vagy nem nyújt elég információt a beteg egészségi állapotáról és az ennek alapján orvosiilag szükséges beavatkozások köréről. *[(Ebtv.) 18. § (2a)]*

Az egészségügyi szolgáltató **csak akkor tagadhatja meg** az uniós beteg ellátását, ha a területi ellátási kötelezettségű feladatainak folyamatos ellátását az uniós beteg fogadása veszélyezteti. Az elutasítást ilyen esetben írásban meg kell indokolni. *[(Ebtv.) 18. § (3a)]*

1.4.4. Szolgálati jogviszonyban állók, fogvatartottak várólistákra történő felvétele

A **szolgálati jogviszonyban** álló és egyes külön jogszabályban meghatározott tevékenységet végző biztosítottak külön jogszabályban meghatározott rendben, valamint az **őrizetbe vett, fogvatartott személyek** külön jogszabályban [Vhr.6.§ (1)-(4)] meghatározott rendben és feltételek szerint jogosultak az egészségügyi szolgáltatás igénybevételére. [Ebtv. 18. § (4)]

Az Intézetben erre a fejezetre vonatkozó eljárási rendet az **Egyes Egészségügyi Szolgáltatások Térítési Díjáról és Megállapításának Rendjéről** szóló szabályzat tartalmazza.

2. A sorrend kialakításának és változtatásának feltételei

A biztosított az ellátásra az intézményi várólistára, illetve a betegfogadási listára történő **felkerülés időpontja szerint jogosult**. [Ebtv. 20. § (3)]

Az intézményi várólista alapján igénybe vehető fekvőbeteg-szakellátást a beteg annál az egészségügyi szolgáltatónál veheti igénybe, amelyik szolgáltató várólistáján szerepel. [Ver.13.§ (9)]

A biztosított **jogosult** a kezelőorvosánál mindazon vizsgálatok kezdeményezésére és - a kezelőorvos javaslata alapján - elvégeztetésére, amelyek a várakozás sorrendjét befolyásoló egészségi állapotváltozás megállapításához szükségesek. [Ebtv. 20. § (6)]

Az eltérés dokumentálása [Vskr. 4. § (1)(2)]

- Abban az esetben, ha a beteg az Ebtv. 20. § (3a) bekezdése alapján a várólista, előjegyzési lista vagy a betegfogadási lista **sorrendtől eltérően** veszi igénybe az ellátást, a beteg egészségügyi dokumentációjában **rögzíteni** kell azokat az adatokat, amelyek alapján megállapításra került a sorrendtől való eltérés – a Vskr.2.§-ban, illetve a várólista protokollban meghatározott – feltételeinek teljesülése.
- Ha az országos várólista nyilvántartásban rendelkezésre álló adatokból megállapítható, hogy a sorrendtől való eltérés eseteinek száma valamelyik egészségügyi szolgáltatónál legalább 20 százalékkal meghaladja az országos átlagot, az országos várólista nyilvántartást vezető szerv jelzi ezt az országos tisztifőorvosnak, és egyúttal továbbítja részére az érintett egészségügyi szolgáltató azonosító adatait (szolgáltató neve, székhelyének címe, azonosító száma) és az adott egészségügyi szolgáltatás tekintetében vezetett intézményi várólistára vonatkozó adatokat. Az országos tisztifőorvos a rendelkezésére bocsátott adatok és az érintett esetekhez kapcsolódó egészségügyi dokumentációk alapján megvizsgálja, hogy a sorrendtől való eltérés – a Vskr.2.§-ban és a várólista protokollban meghatározott feltételek alapján – indokolt volt-e.

2.1. A várólistákon meghatározott időponttól való eltérés indoka lehet: [Ebtv. 20. § (3a)]

- a) az ellátás szakmai indokoltsága alapján,
- b) az ellátás várható eredménye alapján,
- c) soron kívüli ellátási kötelezettség esetén,
- d) az azonnali ellátásnak a biztosított állapota miatti indokoltsága esetén,
- e) a biztosított hátrányára a biztosított kérése alapján.
- f) a szűréssel érintett, abból eredő ellátások esetében az állam által szervezett, nem kötelező szűrővizsgálaton való részvételnek a szűrővizsgálatot végző egészségügyi

szolgáltató általi írásbeli igazolása alapján lehet. Az eltérés lehetőségének feltételeit és szabályait az egészségbiztosításért felelős miniszter rendeletben határozza meg.

2.1.1. Szakmai indokolttság alapján [Vskr. 2. § (1)]

A várólistákon meghatározott időponttól való eltérés szakmai indokolttsága akkor állapítható meg, ha a várólistákra felvett valamely beteg esetében a beteg ellátásának késedelme nagyobb kockázattal jár, mint a sorrend megváltoztatásának következtében hátrébb sorolandó betegek ellátásának késedelme.

2.1.2. Az ellátás várható eredménye alapján: [Vskr. 2. § (3)]

A várólista vagy a betegfogadási lista szerinti sorrendtől az ellátás várható eredménye alapján történő eltérés akkor lehetséges, ha a várólistára és a betegfogadási listára felvett beteg esetében

- a) egyéb ellátás szükségességének felmerülte, vagy
- b) időleges állapotváltozás miatt az ellátás várólista- vagy betegfogadási lista sorrend szerinti nyújtásának eredményessége várhatóan lényegesen eltérne a sorrendtől való eltérés esetében elérhető eredményességtől,
- c) és mindez nem jár a várólista- vagy betegfogadási lista sorrend megváltoztatásával érintett további betegek számára a várható eredményesség számottevő csökkenésével.

Az adott ellátásra vonatkozóan a várható eredmény megítélésének *részletes* orvos-szakmai szabályait a várólista protokoll tartalmazza.

2.1.3. Soron kívüli ellátási kötelezettség alapján [Vskr. 2. § (4)]

A biztosított akkor jogosult az Ebtv. 20. § (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott – és annak részeként kezdeményezett további – ellátásoknak az Ebtv. 20. § (4) bekezdése szerinti keresőképtelenség miatti soron kívüli igénybevételére, ha a jogosultsági ellenőrzés eredménye alapján táppénz, baleseti táppénz igénybevételére jogosult, és ugyanazon betegségből adódóan folyamatosan legalább 15 napja keresőképtelen, valamint a keresőképtelen állományba vevő orvos vagy a felülvéleményező főorvos a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 3/A. § (10a) bekezdése szerinti beutalót kiállította.

2.1.4. Azonnali ellátási igény alapján [Eütv. 3. § i), j)]

Akkor indokolt, ha a beteg egészségi állapotában olyan változás következett be, aminek következtében azonnali egészségügyi ellátás hiányában a beteg közvetlen életveszélybe kerülne, illetve súlyos vagy maradandó egészségkárosodást szenvedne, továbbá az az állapot, amelyben az azonnali intézkedés hiánya a beteg vagy más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül fenyegető helyzetet eredményezne, illetőleg a környezetére közvetlen veszélyt jelentene.

2.1.5. A biztosított kérése alapján [Ebtv. 20. § (3c)]

Az Intézet köteles a beteget (biztosítottat) annak kérése alapján, a beteg hátrányára az **intézményi előjegyzési listára** venni.

Az intézményi várólistától elkülönítetten vezetett listára akkor kerülhet a beteg, ha az ellátás tervezett időpontja legalább 14 nappal későbbi, mint az intézményi várólista alapján - a tervezett ellátást - meghatározható legkorábbi időpont. [Ebtv. 5/B. § u) pontja]

3. A beteg tájékoztatása a várólistára való felkerülésről

A kezelőorvosnak tájékoztatási kötelezettsége keretében fel kell világosítania a beteget az adott ellátás esetében létező **transzplantációs várólistára** való felkerülés lehetőségéről. [Ver. 4. § (1)]

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 5/B. § k) pontja szerinti intézményi várólistának, illetve u) pontja szerinti előjegyzési listának az egészségügyi szolgáltató honlapjáról elérhetőnek kell lennie. [Vkr. 1. § (6)]

A kezelőorvos a várólistán szereplő **beteget** – kérésére – legkésőbb **5 napon belül tájékoztatni köteles** a várólistának a honlapon közzétett, az adott betegre vonatkozó tartalmáról. [Vkr. 2. §]

Az országos várólista nyilvántartást vezető szerv tájékoztatja a várólistára felvételt javasló orvost és a beteget a várólistára történő **felvétel tényéről**, a betegnek a **várólista szerinti sorrendben való helyéről** és az ellátás igénybevételének **várható időpontjáról**. [Ver. 13. § (8)]

Az **egyedi azonosítót** az azt meghatározó szerv (OVSZK, NEAK) a biztosított kezelőorvosa útján közli a biztosítottal.

Abban az esetben, **ha az ellátás igénybevételének időpontja eltér** a beteggel korábban közölt tervezett időponttól, erről a beteget haladéktalanul tájékoztatja az intézményi várólista vezetéséért felelős személy, illetve az intézményi várólista kezelését végző személy. [Ver. 13. § (11)]

Tájékoztatás az egyedi azonosító megváltozásáról: Az egyedi azonosító tartalmára vonatkozó szabályokról, illetve az egyedi azonosító megváltozásáról a biztosítottat a kezelőorvos útján a kormányrendeletben kijelölt *szerv*, illetve az intézményi várólista kezeléséért felelős *személy* tájékoztatja. [Ebtv. 20/A. § (6)]

A **beteg** a várólistán elfoglalt helyéről az **egyedi azonosítójával** tud naprakész információt szerezni a

http://varolista.oep.hu/varolista_pub/ honlapon.

4. A listáról való törlés szabályai

A biztosítottat a várólistáról vagy betegfogadási listáról törölni kell, ha egészségi állapotában olyan változás áll be, amely az adott beavatkozás elvégzését véglegesen lehetetlenné vagy orvosszakmai szempontból indokolatlanná teszi. [Ebtv. 20. § (8)]

Az intézményi **várólistát vezető személy** gondoskodik a biztosított intézményi várólistára történő felvételéről és az intézményi előjegyzési listából történő egyidejű törléséről, ha az intézményi várólista szerint adható legkorábbi időpont eléri vagy meghaladja a beteg kérésére az intézményi előjegyzési listában rögzített időpontot. [Ebtv. 20. § (9)]

Az intézményi várólista alapján nyújtott **ellátás befejezését követő napon** az intézményi várólista vezetéséért felelős személy (illetve várólista kezelő személy) törli az intézményi várólistából a beteg adatait. [Ver. 13. § (15)]

Ha a beteg nem jelenik meg a számára megadott napon az ellátás igénybevétele céljából a szolgáltatónál, és ezt előzetesen sem a beteg, sem kezelőorvosa nem jelezte az ellátás várható időpontját megelőző 5. napig, valamint a beteg állapotában változás nem áll fenn, az intézményi várólista vezetéséért felelős személy 7 napon belül új időpontot jelöl ki az ellátás igénybevételére, amiről egyidejűleg tájékoztatni kell a beteget. Ha a beteg az új időpontban sem jelenik meg a szolgáltatónál, az új időpontot követő 30. napon **törölni kell** az adatait az intézményi várólistáról. Annak a betegnek az adatait, akinek az egészségi állapotában olyan

változás áll be, amely az adott beavatkozás elvégzését véglegesen lehetetlenné vagy orvos-szakmai szempontból indokolatlanná teszi, **törölni kell** a várólistáról. [Ver.13.§ (16)]

VI.

A várólisták vezetése

1. A várólista felelősök, várólista kezelők feladatai, felelőssége

Az Intézetben a várólistára történő betegfelvétellel kapcsolatos feladatok ellátására az intézményi várólista vezetéséért felelős személyen túl más személyek (a továbbiakban: intézményi várólista kezelését végző személy) is kijelölhetők a **Szervezeti és Működési Szabályzatban**. [Ver.13.§ (2)]

Az intézményi várólistára történő felvételt a beteg számára ellátást nyújtó fekvőbeteg-egység orvosja javaslatára az intézményi várólista vezetéséért felelős személy vagy az intézményi várólista kezelését végző személy kezdeményezi az országos várólista nyilvántartást vezető szervnél (NEAK). [Ver.13.§ (3)]

Intézeti várólista felelősök, várólista kezelők

- 1 fő intézeti várólista felelőst a főigazgató jelöli ki. (SZMSZ 3.sz. melléklet)
- a várólista felelősök jelölik ki várólista kezelőket.

Az intézeti várólista kezelők névjegyzékét a *3.sz. melléklet* tartalmazza.

Várólista felelősök:

- a fekvőbeteg ellátó osztályon az *osztályvezető főorvos*,
- a járóbeteg ellátó egységekben a *kezelőorvos*,
- a diagnosztikai egységekben a *felelős vezető*,
- illetve szervezeti egységként az írásban *megbízott személyek* felelnek.

Feladatai:

- az intézményi várólista kezelők felhasználói jogainak beállítása,
- új intézményi várólisták létrehozásának kezdeményezése,
- az intézményi várólistákhoz tartozó kapacitás-keretek naprakészen tartása,
- az intézményi várólisták ellenőrzése.
- Az intézményi várólista felelősök jogosultak a várólista kezelők (orvosok, asszisztensek, adminisztrátorok) kijelölésére.
- Az intézményi várólista felelős a várólista eset felvételének napján jogosult a várólista kezelő által bejegyzett adatokat felülbírálni.

A várólista kezelők

- Várólista felelősök által kijelölt személyek (orvosok, asszisztensek, adminisztrátorok).
- Egy várólista kezelő csak a számára kijelölt várólistára jogosult felvenni betegeket.

Feladatai:

- Az intézményi előjegyzések vezetése.

- Tájékoztatják a beteget az egyedi azonosítójáról.
- A web-es felületen
 - áttekintik az intézményük várólistáinak aktuális állapotát,
 - felveszik az új betegeket a hozzájuk tartozó szolgáltatás előjegyzési listájára,
 - tájékoztatják a betegeket más intézetek várólista helyzetéről,
 - elvégezik a várakozás közben esetlegesen felmerülő adatszolgáltatásokat,
 - a beteg ellátása után (vagy más okból) kivezetik a beteget a listáról,

Felelősség az adatok elektronikus továbbításáért

A listákkal kapcsolatos havi jelentéseket az Informatikai Csoport vezetője - küldi el.

2. Műszaki, adatvédelmi követelmények

Műszaki követelmények

A várólista személyes adatokat is tartalmazó változata **nem helyezhető el olyan számítógépre**, amely nincs ellátva operációs rendszer szintű jelszavas védelemmel, tűzfalas védelem nélkül az internetre csatlakozik, továbbá amelyen a várólista kezeléséhez tartozó állományok a várólista kezelésére fel nem jogosított személyek számára is hozzáférhetőek. **A várólistát kezelő számítógépen dolgozók mindegyikének személyesen azonosítottanak kell lennie.** [Vkr.1. § (4)]

Az Intézet honlapjának kezelésére – amin a várólisták is megtalálhatók - és szerkesztésére **csak a rendszergazda, illetve az általa megbízott személy** jogosult.

Felelősség az adatvédelmi előírások betartásáért

Az adatok kezelésével kapcsolatosan a **várólista felelősök, a várólista kezelők**, az elektronikus **adattovábbítást végzők** és az **adatbázishoz hozzáférő személyek** a vonatkozó adatvédelmi törvényeket és az Intézet Adatvédelmi Szabályzatában foglaltakat - szigorú felelősségre vonás terhe mellett - **mindenkor kötelesek betartani!**

3. Várólisták vezetése

Az **intézményi várólistákkal** kapcsolatos, a Ver.13.§ (1)–(16) bekezdésben foglalt nyilvántartási és adatkezelési feladatok ellátása az **országos várólista** nyilvántartást vezető szerv (NEAK) által működtetett központi informatikai rendszeren keresztül, online módon történik. [Ver.13.§ (17)]

A **központi várólista** vezetése az OVSZK által biztosított online web felületen történik.

A várólistán bekövetkezett változásokat **lehetőség szerint azonnal** dokumentálni kell az online várólista felületen.

Azt a **beteget**, aki a tárgyhónapot megelőző hónapban a jelentés tárgyát képező **ellátást nem kapta meg, vagy nem vette igénybe**, az ellátás igénybevételének hónapjáig minden tárgyhavi jelentésben fel kell tüntetni, azzal, hogy a beteg sorszáma nem változhat.

Várólista- rendszer Kezelői Kézikönyv elérhetősége:

<http://tesztjogviszony.oep.hu/varolista/docs>.

Online várólista elérhetősége:

<https://jogviszony.oep.hu/varolista>

VII.

A várólisták közzététele

1. Általános szabályok

A várólista kezelésére vonatkozó, az egészségügyi szolgáltató sajátosságainak megfelelő szabályokat az Intézet Adatvédelmi Szabályzata tartalmazza. [Vkr. I. § (5)]

Az intézményi várólisták az országos várólista-nyilvántartást vezető NEAK honlapján http://varolista.cep.hu/varolista_pub/ tekinthetők meg.

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.) 5/B. § k) pontja szerinti intézményi várólistának, illetve u) pontja szerinti előjegyzési listának az egészségügyi szolgáltató honlapjáról elérhetőnek kell lennie. [Vkr. I. § (6)]

A központi transzplantációs várólistát az OVSZK várólista-kezelő számítógépes program felhasználásával teszi közzé a www.voszk.hu honlapján. [Vkr. I. § (3)]

A beteg - a részére kiadott - egyedi azonosító használatával tudja a várólistán elfoglalt helyét egyértelműen megállapítani a listát vezető szervezet honlapján.

A várólista adatai – kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon – intézményi várólista esetében az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató honlapján, központi várólista esetén a kormányrendeletben kijelölt szerv honlapján megtekinthetők, ebben a formájukban nyilvánosak. A transzplantációs várólista kivételével az ellátás igénybevételének várható időpontját is közzé kell tenni. Az egészségbiztosító honlapjáról a kormányrendeletben kijelölt szerv honlapjának közvetlenül elérhetőnek kell lennie. [Ebtv. 20/A. § (3)]

A várólista adatait a honlapon – folyamatosan, de legkésőbb a változást követő 3 napon belül – úgy kell közzétenni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az adott biztosított számára a várólistán elfoglalt helye. A közzétételre vonatkozó részletes szabályokat az egészségbiztosításért felelős miniszter rendeletben határozza meg. [Ebtv. 20/A. § (4)]

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A szabályzat hatályos 2017. év szeptember... hónap 01. napjától és ezzel a 2016. február 01-én hatályba lépett Várólista Szabályzat hatályát veszti.

Salgótarján, 2017. év augusztus... hónap 28. nap.



Jogtár:

- **1997. évi CLIV. törvény (Eütv.)** az egészségügyről
- **1997. évi LXXXIII. törvény (Ebtv.)** a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól és a végrehajtásáról szóló **217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel (Vhr.)** egységes szerkezetben
- **1997. évi LXXX. tv.** a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről a végrehajtására kiadott **195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelettel** egységes szerkezetben
- **1997. évi XLVII. törvény** az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről
- **2003. évi CXXV. törvény** az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- **2006. évi CXXXII. törvény** az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről
- **43/1999. (43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (Eafr.)** az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
- **45/2006. (XII. 27.) EüM rendelet (Vskr.)** a várólista-sorrend kialakításának és az eltérés lehetőségének egészségügyi szakmai feltételeiről
- **46/2006. (XII. 27.) EüM rendelet (Vkr.)** a várólista adatainak honlapon történő közzétételére vonatkozó szabályairól
- **287/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (Ver.)** a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól
- **381/2016. (XII.2.) Korm. rendelet** az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról
- **386/2016. (XII.2.) Korm. rend.** az egészségbiztosítási szervekről (NEAK)